

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA EKUIVALEN

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

PERIODE 66 TAHUN AKADEMIK 2019/2020



Disusun Oleh :

Divisi.Kelompok.Unit : II.D.2 (1)

- | | | |
|---------------------------------|------------|-------------------|
| 1. Tony Fajar Prayogo | NIM | 1600012118 |
| 2. Devi Aprianti Putri S | NIM | 1600020084 |
| 3. Rafida Utari | NIM | 1600003030 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

2020

PENGESAHAN LAPORAN KULIAH KERJA NYATA EKUIVALEN
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 66 TAHUN AKADEMIK
2019/2020

**Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
telah dilaksanakan pada tanggal
11 Mei 2020-21 Juni 2020**

Yogyakarta, 22 Juni 2020

Ketua



Tony Fajar Prayogo
NIM 1600012118

Sekretaris



Devi Aprianti Putri S
NIM 1600020084

Mengetahui/Menyetujui

a.n Kepala LPPM UAD

Dosen Pembimbing Lapangan

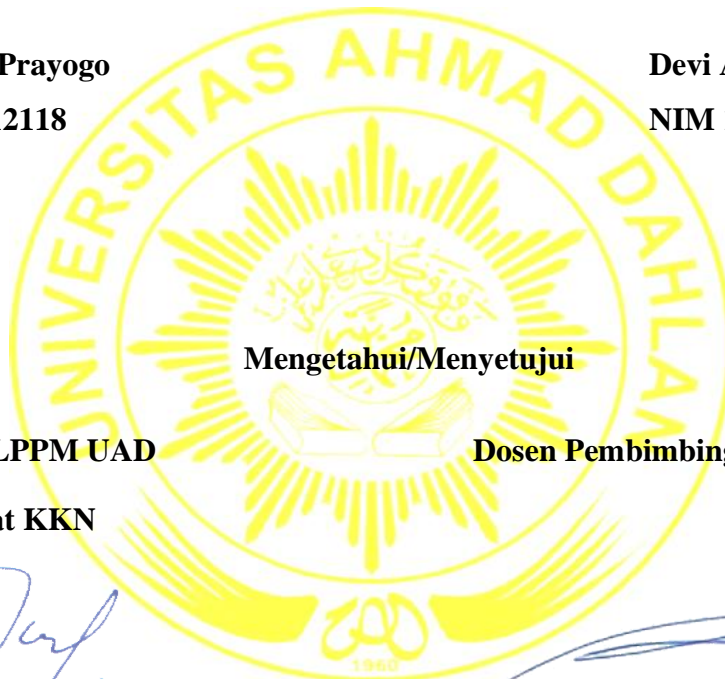
Kepala Pusat KKN



Drs. Purwadi, Msi., Ph.D.
NIP.195808101984031003



Bambang Robi'in, S.T., M.T
NIY. 1979072020050011002



KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata Ekuivalen Universitas Ahmad Dahlan 2020 ini hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Ekuivalen dan dapat diselesaikan dengan baik, tepat pada waktu yang telah ditentukan.

Sholawat serta salampun kami haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya, yang telah memberikan tauladan baik sehingga akal dan pikiran penyusun mampu menyelesaikan Laporan Kuliah Nyata ini, semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'at dalam menuntut ilmu.

Dalam kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan Kegiatan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) diantaranya :

1. Dr. Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Bapak Drs. Purwadi, Msi., Ph.D selaku kepala Lembaga Pengabdian Pada Masyarakat (LPPM), kepala pusat KKN, dan Task Forc KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
3. Bapak Bambang Robiin, S.T.,M.T. selaku Pembimbing/supervisor pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan dalam kegiatan KKN Ekuivalen
4. Kedua orang tua kami yang telah mendukung dan mendo'akan kami dalam kegiatan KKN Ekuivalen.

5. Rekan-rekan yang telah meluangkan waktunya untuk berpartisipasi dalam Peserta KKN Ekuivalen UAD Yogyakarta Serta pihak-pihak lain yang telah membantu dari pelaksanaan KKN hingga tersusunnya laporan ini.

Laporan Kuliah Kerja Nyata ini, kami susun berdasarkan apa yang telah kami jalankan selama melaksanakan KKN Ekuivalen dengan sistem mendaringkan edukasi kepada peserta lewat media sosial yang dilaksanakan selama 30 hari yaitu, mulai tanggal hingga 2020. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan sebuah implementasi dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu darma pengabdian masyarakat yang dilaksanakan dalam KKN. Hal tersebut merupakan salah satu syarat yang harus ditempuh mahasiswa dalam menempuh program pendidikan S1, yang telah ditetapkan oleh pihak akademik. Dengan demikian mahasiswa wajib melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dan menyusun laporan hasil kegiatan yang telah dilaksanakan. Kegiatan yang telah diprogramkan dapat dilaksanakan dengan baik atas kerja sama dari berbagai pihak, terutama kepada peserta daring yang telah bersedia meluangkan waktunya.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan serta cara penulisan laporan ini, karenanya saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan.

Akhirnya, semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan juga bermanfaat bagi penyusun pada khususnya.

Yogyakarta, 22 Juni 2020
Ketua Unit



Tony Fajar Prayogo
NIM 1600012118

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
Daftar Tabel	v
BAB I PENDAHULUAN	1
I.A. Latar Belakang Program Kuliah Kerja Nyata Ekuivalen	1
I.B. Tujuan Program Kuliah Kerja Nyata Ekuivalen	2
BAB II METODE	4
II.1. Bidang Teknik Kimia	4
II.2. Bidang Akuntansi	5
II.3. Bidang Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	6
II.4. Program Bersama	7
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	9
III.A. Pelaksanaan kegiatan bersama	9
III.B. Pelaksanaan Kegiatan Individu	12
III.B.1. Program Individu Devi Aprianti Putri S	12
III.B.2. Program Individu Tony Fajar Prayogo	14
III.B.3. Program Individu Rafida Utari	15
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	18
IV.A. Pembahasan	18
IV.A.1. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Langkah Perlindungan Dasar saat Pandemi Covid-19 ke masyarakat secara daring (Grup FB)	19
IV.A.2. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi Tentang Gerakan Masyarakat Hidup Sehat ke masyarakat secara daring (Grup FB)	19

IV.A.3. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Etika Batuk yang Baik ke masyarakat secara daring (Grup FB)	20
IV.A.4. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Kurangi Resiko Tertular Virus Corona ke masyarakat secara daring (Grup FB)	20
IV.A.5. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Mengurangi Kontak Antar Warga Saat Pandemi Covid-19 ke masyarakat secara daring (Grup FB)	21
IV.A.6. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Mengatasi Stres Selama Wabah Covid-19 ke masyarakat secara daring (Grup FB)	22
IV.A.7. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Mencegah Covid-19 dengan Makan Makanan Bergizi ke masyarakat secara daring (Grup FB)	22
IV.A.8. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Gejala dan Penularan Covid-19 ke masyarakat secara daring (Grup FB)	23
IV.A.9. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Meningkatkan Daya Tahan Tubuh untuk menghadapi Virus Corona ke masyarakat secara daring (Grup FB) .	23
IV.A.10. Melaksanakan Kegiatan Penyelenggaraan Edukasi tentang Panduan Bagi orang-orang Berisiko Terinfeksi Virus Corona ke masyarakat secara daring (Grup FB)	24
IV.B. Evaluasi	24
BAB V PENUTUP	26
V.A. Kesimpulan	26
V.B. Saran	27
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Program Kerja Individu bidang Teknik Kimia	5
Tabel 2. Program Kerja Individu bidang Akuntansi	5
Tabel 3. Program Kerja Individu bidang Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	6
Tabel 4. Program Kerja Bersama divisi II.D.2 (1)	7
Tabel 5. Pelaksanaan rencana dan program kegiatan bersama divisi II.D.2 (1)	10
Tabel 6. Pembuatan media dan pelaksanaan program individu Devi	12
Tabel 7. Pembuatan media dan pelaksanaan program individu Tony	14
Tabel 8. Pembuatan media dan pelaksanaan program individu Rafida	15
Tabel 9. Lampiran program studi Teknik Kimia	27
Tabel 10. Lampiran program studi Akuntansi	33
Tabel 11. Lampiran program studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	38